

# Criar e iniciar sessão numa conta ThingLink – v1

MaFEA – Making Future Education Accessible

PR2 – Guiding successful adoption

por Oona Haapakorpi



Funded by  
the European Union



[mafea.eu](http://mafea.eu)

## MaFEA – Making Future Education Accessible

### Criar e iniciar sessão numa conta ThingLink – v1

#### Introdução

Este guia ajudará professores ou alunos a entrar numa conta ThingLink. Vai precisar de:

1. Um código de convite.
2. Uma conta ThingLink gratuita existente ou para criar uma nova conta ThingLink gratuita.

As contas ThingLink podem ter licenças diferentes. Os mais comuns são Free, Premium e Enterprise. A sua conta ThingLink com licença gratuita pode ser adicionada a uma organização (escola) e utilizar todas as funcionalidades extra que estão incluídas na licença dessa organização.

Da mesma forma, a sua conta ThingLink também pode ser removida de uma organização (escola), e tornar-se-á novamente uma conta de licença gratuita.

As contas thingLink também têm papéis diferentes. Os mais comuns são Administrador, Professor e Aluno.

Quando criar a sua conta ThingLink, perguntar-lhe-á se é professor ou aluno. É importante que selecione o papel correto!

#### Conteúdo

MaFEA – Making Future Education Accessible .....	0
PR2 – Guiding successful adoption .....	0
Criar e iniciar sessão numa conta ThingLink – v1 .....	1
Introdução.....	1
Criar uma conta.....	2
Criar uma conta.....	4
Aceitar um convite de organização ThingLink para uma conta ThingLink existente.....	7
Iniciar sessão numa conta ThingLink .....	7



[mafea.eu](http://mafea.eu)

## MaFEA – Making Future Education Accessible

Criar uma conta gratuita para estudantes thingLink e juntar-se a uma organização ThingLink

1. Navegue para a [página de preços de eLearning do ThingLink](#).
2. Clique no botão Criar Conta Livre.
3. Crie a sua conta:
  - a. usando um endereço de e-mail e senha, ou
  - b. ligação de uma conta existente dos seguintes tipos: Office 365, Google, Clever, Facebook, Twitter.
  - c. **Não utilize o código de convite nesta fase!**
  - d. **É bom saber!** Lembre-se com que opção escolheu inscrever-se e utilize apenas esta opção para iniciar sessão no ThingLink a partir de agora. Se tentar fazer login usando um método diferente, acabará com várias contas.

**Sign up**

Email

Password

[Have invite code?](#) **CREATE ACCOUNT**

OR

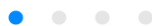
- e.
4. Clique no botão "Estudante".

### Let's create the best experience for you

Tell us a bit more so we can help you get started.

What will you be using ThingLink for?

 <b>Education / School</b> Suitable for teachers at academic institutions.	 <b>Student</b> Suitable for K12 and higher education students.
--	---



[Back](#) **Continue**

5. Forneça o seu nome, aniversário e o código de convite.



[mafea.eu](http://mafea.eu)

## MaFEA – Making Future Education Accessible

### Let's create the best experience for you

Tell us a bit more so we can help you get started.

#### Final details

Name *	poiuy
Birthday *	1.1.2000 <span>✕</span> <span>📅</span>
Invite code	JQMNZD <span>←</span>



[Back](#)

[Continue](#)

6. A sua conta de estudante é criada e a conta your é acompanhada à organização convidativa.
7. Clique no ícone de perfil para confirmar isto.

Use invite code ⚙️ P

P poiuy  
Erasmus+ MaFEA ←  
Plan: School License

Statistic



[mafea.eu](http://mafea.eu)

## MaFEA – Making Future Education Accessible

Criar uma conta de professor thingLink gratuita e juntar-se a uma organização ThingLink

1. Navegue para a [página de preços de eLearning do ThingLink](#).
2. Clique no botão Criar Conta Livre.
3. Crie a sua conta:
  - a. usando um endereço de e-mail e senha, ou
  - b. ligação de uma conta existente dos seguintes tipos: Office 365, Google, Clever, Facebook, Twitter.
  - c. **É bom saber! Não utilize o código de convite nesta fase!**
  - d. **É bom saber!** Lembre-se com que opção escolheu inscrever-se e utilize apenas esta opção para iniciar sessão no ThingLink a partir de agora. Se tentar fazer login usando um método diferente, acabará com várias contas.






**Sign up**

Email

Password

Have invite code? **CREATE ACCOUNT**

OR



    

- e.
4. Clique no botão Educação / Escola.

### Let's create the best experience for you

Tell us a bit more so we can help you get started.

What will you be using ThingLink for?

 <b>Education / School</b> Suitable for teachers at academic institutions.	<input checked="" type="radio"/>	 <b>Student</b> Suitable for K12 and higher education students.	<input type="radio"/>
---	----------------------------------	--	-----------------------



[Back](#) **Continue**

5. Forneça o seu papel e que finalidade utilizará o ThingLink.
6. Forneça o seu nome, nome da escola, disciplina de ensino e o código de convite.



mafea.eu

## MaFEA – Making Future Education Accessible

### Let's create the best experience for you

Tell us a bit more so we can help you get started.

#### Final details

Name\*  
lkjhg

School name\*  
Omnia

Subject  
Other

Invite code  
JQMNZD

Use this to join your School's organization

Subscribe to newsletter [Back](#) [Continue](#)

7. **É bom saber!** Feche o anúncio dos [módulos ThingLink Educator](#) por enquanto. Podes sempre acessá-los mais tarde.
8. Quando lhe perguntarem que tipo de conteúdo interativo pretende criar, clique no botão "X" para fechar a janela por enquanto.

What type of interactive content do you want to create? ➔ ✕

Blank canvas   Image   360° image or virtual tour   Showroom, gallery   Map or aerial view

9. Deve estar agora no seu painel ThingLink. A sua conta foi agora criada.

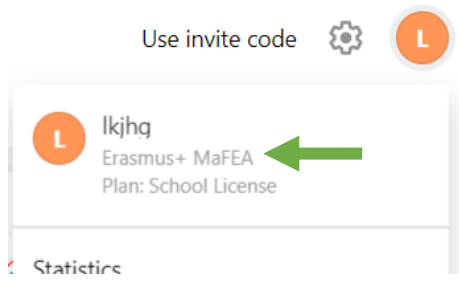
The screenshot shows the ThingLink dashboard. On the left is a sidebar with navigation options: Content, Trash bin, Organization, 360° Library, Learning center, Feedback, and Help. The main area features a 'Watch intro workshop' section with a 'Watch tutorial' button. Below this is a four-step process: 1. Choose template, 2. Upload, 3. Edit, and 4. Share. Each step includes a brief description of the action. At the top right, there are links for 'Upgrade to Professional', 'Use invite code', and a user profile icon. A 'Support' button is located at the bottom right.

10. A sua conta de professor é criada e a sua conta junta-se à organização convidativa.
11. Clique no ícone de perfil para confirmar isto.



[mafea.eu](http://mafea.eu)

## MaFEA – Making Future Education Accessible



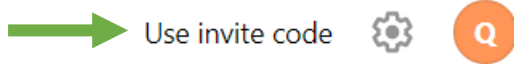


[mafea.eu](http://mafea.eu)

## MaFEA – Making Future Education Accessible

Aceitar um convite de organização ThingLink para uma conta ThingLink existente

1. Caso ainda não tenha feito o seu login na sua conta ThingLink de licença gratuita.
2. Clique no botão 'Utilizar código'.



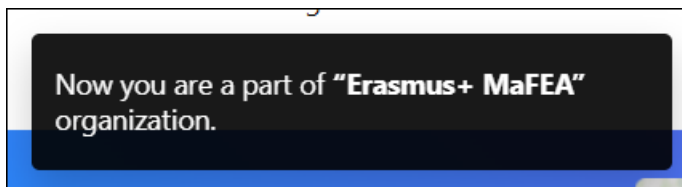
3. Digite o código de convite e clique no botão 'Juntar-te'.

**Use invite code**

Invite code

Cancel Join

4. Será que uma notificação será que se juntou à organização. Neste exemplo "Erasmus+ MaFEA".



Iniciar sessão numa conta ThingLink

1. Navegue para a [página de login do ThingLink](#).
2. Faça login usando o mesmo método que usou ao criar a sua conta.

**thinglink..**

Email

Password

Remember me **LOG IN**

[Forgot password?](#)

Log in with third party services: